NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ

Dofinansowane przez Unię Europejską
System handlu emisjami
Fundusz Modernizacyjny

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

Panem / Panią .....,

adres zamieszkania .....,

reprezentowanym/ą przez.....[1] na podstawie .....[2]

zwanym/-ą dalej **Zamawiającym lub Konsumentem**,

a

..... *(nazwa i forma prawna wykonawcy)* z siedzibą w ..... ul. ....., NIP: ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., pod numerem KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł,

reprezentowanym/ą przez..... na podstawie .....[3]

/[4]

..... *(imię i nazwisko)* zamieszkałym w ....., przy ul. ....., prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej, pod nazwą ....., NIP::.....,

reprezentowanym/ą przez ....., na podstawie .....[5]

zwanym/ą dalej: „**Wykonawcą**”

zwane dalej: „**Stronami Umowy**”

***Postanowienia oznaczone gwiazdką (*) są obowiązkowe do stosowania w przypadku korzystania z innego wzoru umowy zgodnie z ust. 9.3.1 pkt 3 ppkt 8 programu priorytetowego „Czyste Powietrze”**

[1] Jeżeli dotyczy, należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

[2] Należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

[3] Należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

[4] Należy wybrać właściwy sposób oznaczenia Wykonawcy, zgodnie z formą prawną/formą prowadzenia działalności.

[5] Jeżeli dotyczy, należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Oświadczenia*

1. Zamawiający oświadcza, że zamierza realizować przedsięwzięcie w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze", podlegające dofinasowaniu w formie dotacji z prefinansowaniem.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z wymogami programu priorytetowego „Czyste Powietrze":
   a) działa na rynku usług budowlanych, remontowych lub montażowych przez co najmniej 1 rok, co znajduje potwierdzenie w danych zawartych w publicznym rejestrze przedsiębiorców wskazanym w oznaczeniu Wykonawcy w komparycji niniejszej Umowy
   albo
   b) posiada doświadczenie w realizacji co najmniej piętnastu inwestycji dla Beneficjentów w Programie Priorytetowym „Czyste Powietrze".

§ 1 Przedmiot umowy*

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży/dostawy/ materiałów/urządzeń/ wykonania robót/usług/, w tym montażu/ uruchomienia urządzeń[6], zgodnie ze szczegółowym zakresem prac określonym poprzez zaznaczenie właściwych pól w tabeli poniżej[7] (dalej: „Przedmiot Umowy"), na rzecz Zamawiającego, w budynku mieszkalnym jednorodzinnym/ wydzielonym w budynku jednorodzinnym lokalu mieszkalnym, znajdującym się pod adresem ....., stanowiącym własność/współwłasność Zamawiającego[8]. Zamontowane urządzenia, materiały muszą spełniać warunki Programu.

I. Elementy Przedmiotu Umowy

Źródło ciepła – należy podać rodzaj źródła ciepła, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Instalacja co/cwu, wentylacja – należy podać parametry techniczne instalacji oraz wskazać rzeczowy prac, a także w przypadku urządzeń montowanych w ramach instalacji, rodzaj urządzenia, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa – należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów	Powierzchnia [m²]	Koszt brutto	Koszt netto
Dach/stropodach/strop pod nieogrzewanym poddaszem			
Ściany zewnętrzne/przegrody pionowe			

[6] Niepotrzebne skreślić.

[8] Niepotrzebne skreślić.

Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa – należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów	Powierzchnia [m^2]	Koszt brutto	Koszt netto
Podłoga na gruncie/strop nad piwnicą			
Stolarka okienna			
Stolarka drzwiowa – drzwi zewnętrzne			
Bramy garażowe			

§ 2. Dofinansowanie ze środków PPCP*

1. Przedmiot Umowy wchodzi w skład przedsięwzięcia, na które Zamawiający składa wniosek o dofinansowanie w formie dotacji z prefinansowaniem, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze" (dalej Program), na podstawie którego zostanie zawarta umowa dotacji przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w …….. (dalej WFOŚiGW) z Zamawiającym.
2. Zawarcie niniejszej Umowy stanowi jeden z warunków wypłaty prefinansowania, o którym mowa w ust. 1, w tym wypłaty zaliczki.
3. Zasady dofinansowania oraz kwalifikowalności kosztów przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1 określa Program, który jest dostępny na stronie internetowej WFOŚiGW.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 1, wynosi łącznie ..... PLN brutto (słownie..... PLN), w tym …….. PLN netto (słownie …….. PLN).
2. Zamawiający uiści na rzecz Wykonawcy kwotę wynagrodzenia w wysokości określonej w ust. 1, w następujący sposób:
   a) pierwsza transza wynagrodzenia (zaliczka) wynosić będzie do wysokości 35% przyznanej Zamawiającemu dotacji przypadającej na zakres przedsięwzięcia zawarty w niniejszej Umowie i zostanie wypłacona na rzecz Zamawiającego przez WFOŚiGW bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w ust. 3, w terminie wskazanym na fakturze zaliczkowej nie krótszym niż 21 dni od jej wystawienia,
   b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, określone w ust. 1, pomniejszone o wysokość wypłaconej przez WFOŚiGW zaliczki, o której mowa w lit. a) i refundacji, o której mowa w lit c) (tj. wkład własny), terminie …… ,
   c) ostatnia transza wynagrodzenia Wykonawcy stanowiąca kwotę wynagrodzenia wskazaną w ust. 1, pomniejszoną o wysokość wypłaconej przez WFOŚiGW zaliczki, o której mowa w lit. a) i wkładu własnego, o którym mowa w lit. b), zostanie wypłacona Zamawiającemu przez WFOŚiGW bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy, po zrealizowaniu zakresu Przedmiotu Umowy, w terminie do 60 dni od daty wpływu do WFOŚiGW kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami. tj. fakturą końcową, protokołem odbioru oraz potwierdzeniem uregulowania wkładu własnego przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy;

- z zastrzeżeniem, że WFOŚiGW przekaże w imieniu Zamawiającego środki na wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości, określonej w ust. 1 z ograniczeniem do kwoty dotacji należnej na podstawie umowy dotacji i wynikającej z obliczenia dokonanego, zgodnie z warunkami Programu, przy uwzględnieniu procentowej wysokości dotacji wynikającej z Programu, w tym jego załączników.

3. Zamawiający zobowiązuje się, że w umowie dotacji z WFOŚiGW, upoważni WFOŚiGW do przekazania Wykonawcy transz dotacji na przedsięwzięcie, określonych w ust. 2 lit a) i c) na poniżej wskazany rachunek bankowy Wykonawcy:

……

przy czym Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia niniejszej Umowy, a także umowy dotacji, dotyczące wypłaty przez WFOŚiGW udzielonego Zamawiającemu dofinansowania, bezpośrednio na rachunek Wykonawcy, nie stanowią zastrzeżenia świadczenia na rzecz osoby trzeciej opisanego w art. 393 Kodeksu Cywilnego ani przekazu opisanego w art. 921^1 i n. Kodeksu Cywilnego, a Wykonawca nie może dochodzić spełnienia świadczenia (wypłaty) bezpośrednio od WFOŚiGW.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy[9]*

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

   a) Przekazanie do WFOŚiGW dyspozycji wypłaty zaliczki wraz z kopią otrzymanej od Wykonawcy faktury zaliczkowej wymaganej do wypłaty zaliczki, o której mowa w § 3 ust 2 lit a…….
   b)

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   a) …….
   b) Wystawienie faktury zaliczkowej oraz przekazanie jej do Zamawiającego w terminie umożliwiającym Zamawiającemu przekazanie dyspozycji wypłaty zaliczki wraz z kopią faktury zaliczkowej do WFOŚiGW w terminie wynikającym z umowy dotacji zawartej przez Zamawiającego z WFOŚiGW.

§ 5. Realizacja prac, terminy i kary umowne, prawo do odstąpienia od umowy*

1. Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy do dnia ……, jednak nie dłużej niż 180 dni od dnia wypłaty zaliczki na konto wykonawcy. ……[10]
2. Na wszystkie towary wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, określone w § 1 Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji i zobowiązuje się w terminie gwarancyjnym usunąć wszelkie powstałe usterki lub wady. Z zobowiązań gwarancyjnych wyłączone są te usterki i wady, które powstały na skutek normalnego użytkowania lub powstałe z winy Zamawiającego.

[9] Strony mogą uzupełnić obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, które mają gwarantować należyte wykonania umowy

[10] Ewentualnie należy rozpisać w etapach realizację zakresu umowy.

3. Zgłoszenie wad i usterek będzie następowało w następujący sposób:
   a) na adres e-mail……
   b) na adres …….
4. Usunięcie zgłoszonych wad lub usterek urządzenia lub wykonanych prac ma nastąpić w terminie …. dni od chwili dokonania zgłoszenia w trybie opisanym w ust. 3.
5. W przypadku braku usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 4 Zamawiający ma prawo wezwać inną firmę na koszt i ryzyko Wykonawcy, w celu usunięcia wady lub usterki, bez odrębnego zezwolenia sądu na wykonanie zastępcze, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
6. Szczegółowe warunki udzielonej gwarancji określa karta gwarancyjna, która jest załącznikiem do niniejszej umowy.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o niezgodności towaru z umową.
8. Koszty wszelkich napraw w okresie trwania gwarancji i w okresie odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową w całości ponoszone są przez Wykonawcę lub producenta.
9. Wykonawca zapewnia możliwość odpłatnego serwisu pogwarancyjnego na okres minimum ……. lat[11].
10. Okres gwarancji, okres odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową przedłuża się o czas wykonania napraw.
11. W przypadku przekroczenia terminu umownego opisanego w ust. 1 lub ust. 4 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może domagać się od Wykonawcy **zapłacenia kary umownej**, która wynosi ……% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, jednak łączna suma kary nie może przekroczyć …… %[12] wartości Przedmiotu Umowy. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty z podaniem przyczyn naliczenia kar umownych.[13]
12. W przypadku powstania w majątku Zamawiającego szkody przewyższającej wartość naliczonych kar umownych, która powstała w wyniki niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w takiej sytuacji Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
13. Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 34 ust. 2 i art. 35 ustawy o prawach konsumenta. Jeżeli konsument zawarł umowę poza lokalem przedsiębiorstwa podczas nieumówionej wizyty przedsiębiorcy w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta, termin do odstąpienia od umowy wynosi 30 dni.
14. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od objęcia towaru w posiadanie przez konsumenta (dla umów, w wykonaniu których przedsiębiorca wydaje towar) lub od dnia zawarcia umowy (dla pozostałych umów).
15. Konsument może odstąpić od umowy, składając Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem, na adres ….

[11] Skreślić, jeżeli usługa nie będzie oferowana w pakiecie.
[12] Do ustalenia między stronami.
[13] Strony mogą uzgodnić katalog możliwych przypadków naruszenia Umowy, skutkujących naliczaniem kar umownych.

§ 6. Dane kontaktowe

1. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Pan (Pani) .....[14], nr telefonu: ..... adres e-mail: ..... adres do korespondencji …….

2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest

Pan (Pani) ....., nr telefonu: ..... adres e-mail: .....

3. Adres do korespondencji Wykonawcy……

§ 7 Poufność i ochrona danych osobowych *

1. Zamawiający przekaże dane Wykonawcy podmiotowi udzielającemu dofinansowania w celu rozliczenia udzielonego wsparcia finansowego w ramach P.P. „Czyste powietrze". Współadministratorami danych osobowych Wykonawcy są: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz właściwy miejscowo Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek danych i informacji dotyczących Zamawiającego, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, chyba, że Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną zgodę na ich ujawnienie.
3. Obowiązek nieujawniania danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy wiąże Wykonawcę również po wygaśnięciu jak i po odstąpieniu od Umowy.
4. Ograniczenia określone w ust. 3 nie dotyczą informacji uzyskanych przez Wykonawcę od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji oraz informacji, które są publicznie znane.
5. Wobec udostępnienia przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy, Wykonawca informuje, że[15]:
   1) jest Administratorem Danych Osobowych Zamawiającego w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO, ... (nazwa i forma prawna) z siedzibą w ……. ul. ....., NIP: ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……., pod numerem KRS ……, z którym można się skontaktować:
      - listownie (pocztą tradycyjną), pisząc na adres ……,
      - za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail: ……,
      - telefonicznie pod numerem telefonu: ……;
   2) jeśli został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych to można się z nim skontaktować

[14] Należy wskazać imię i nazwisko; uzupełnić również w przypadku pełnomocnika/ operatora

[15] Wykonawca może przyjąć zapisy przyjęte w swojej organizacji pod warunkiem przyjęcia minimalnego zapisu treści określonej w ust. 5.

- listownie (pocztą tradycyjną), pisząc na adres ……
  ……,
- za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail: ……
  ……,
- telefonicznie pod numerem telefonu: ……;

3) dane osobowe Zamawiającego będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą, której jest on stroną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy), c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych) oraz lit. f) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń);
4) dane osobowe Zamawiającego będą przechowywane przez okres wykonania umowy, którą Zamawiający zawarł z Wykonawcą. Po tym czasie dane będą przetwarzane tak długo, jak jest to wymagane przez przepisy prawa lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą umową z Zamawiającym;
5) Zamawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, które mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO;
6) Zamawiający ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Zamawiającego narusza przepisy RODO;
7) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, dane osobowe Zamawiającego mogą być przekazane przez Wykonawcę:
   - operatorom pocztowym i firmom kurierskim,
   - podmiotom, którym zlecił usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w tym dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług księgowo – finansowych. Podmioty te przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z Wykonawcą i zgodnie z poleceniami Wykonawcy,
   - wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa;
8) podanie przez Zamawiającego danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
9) dane osobowe Zamawiającego nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

6. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia podwykonawcom realizującym umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym osobom (w szczególności pracownikom), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy do przekazania klauzuli informacyjnej, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 8 Postanowienia końcowe*

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa odzwierciedla wszelkie uzgodnienia poczynione przez Strony w toku negocjacji i wszystkie te uzgodnienia są częścią tej Umowy, a ponadto między Stronami nie ma innych umów i porozumień dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Strony postarają się spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe przekazać je do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez każdą ze Stron.
5. Umowa obowiązuje pod warunkiem udzielenia Zamawiającemu dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 przez WFOŚiGW. W przypadku braku udzielenia dotacji Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o podjętej przez WFOŚiGW decyzji w tym zakresie.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca: Zamawiający:

....

Załącznik nr 1 do niniejszej umowy

/wzór z Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1172) /

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)
– Adresat [w tym miejscu przedsiębiorca powinien wpisać nazwę przedsiębiorcy, pełny adres pocztowy oraz adres e-mail]
– Ja/My (*) niniejszym informuję/informujemy (*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów (*) umowy dostawy następujących towarów (*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących towarów (*) /o świadczenie następującej usługi (*)
–Data zawarcia umowy (*) / odbioru (*)
–Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
–Adres konsumenta(-ów)
–Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
–Data

(*) Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do niniejszej umowy

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy/Podwykonawcy przez Współadministratorów

Zgodnie z art. 14 i art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 00-834 Warszawie, przy ul. Pańskiej 97, tel. 22/459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie https://czystepowietrze.gov.pl/wez-dofinansowanie/klauzule-informacyjne, zwany dalej "Administrator 1".

oraz

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Miodowej 11, kod 65-602, tel. 68 419 69 00, adres e-mail: sekretariat@wfosigw.zgora.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: www.wfosigw.zgora.pl/rodo, zwany dalej "Administrator 2"

1. Administrator 1 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska i Administrator 2 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Czyste powietrze".

Zakres odpowiedzialności i cele szczegółowe Współadministratorów:

Administrator 1: opracowanie dokumentacji dotyczącej Programu, w tym wzoru wniosku o dofinansowanie, wniosku o płatność wraz z instrukcjami wypełniania, regulaminu naboru wniosków w ramach Programu oraz metodyki szacowania efektu ekologicznego i rzeczowego, a co za tym idzie ustalenie zakresu danych, wprowadzanie zmian do Programu i pozostałych dokumentów obowiązujących w ramach Programu oraz uzgadnianie ich z Administratorem 2, przeprowadzanie kontroli przedsięwzięcia, bieżące monitorowanie sposobu realizacji Programu, realizacja wszelkich czynności związanych z prawidłową realizacją Programu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, pozyskiwanie środków, na finansowanie Programu, w tym aplikowanie, rozliczanie i sprawozdawczość, audyt i kontrola środków pozyskiwanych na finansowanie Programu, administrowanie i obsługa generatora wniosków (GWD), w tym nadawanie/odbieranie uprawnień oraz zapewnienie możliwości składania wniosków w formie elektronicznej, zapewnienie możliwości składania wniosków o dotację na częściową spłatę kapitału, obsługa udostępnionych skrytek ePUAP obsługujących Program, certyfikatów do tych skrytek oraz dostęp do repozytorium plikowego, zawieranie umów/porozumień z podmiotami, którym powierzy dane osobowe w związku z realizacją zadań (w jego imieniu i na jego rzecz) w zakresie realizacji Programu, m.in. z Krajową Izbą Rozliczeniową S.A., dostawcami IT, monitorowanie, sprawozdawczość, kwalifikowalność, kontrola, audyt i ewaluacja inwestycji, administrowanie i obsługa Centralnej Bazy Czystego Powietrza (CBCP) w celach realizacji Programu, w tym: informowania Zarządu NFOŚiGW, Wydziału Planowania i Sprawozdawczości NFOŚiGW, Ministerstwa Klimatu i Środowiska, oraz innych uprawnionych podmiotów

Administrator 2: prowadzenie naboru wniosków (w tym przez generator wniosków – GWD udostępniony przez Administratora 1) oraz dokonywanie oceny i wyboru przedsięwzięć do dofinansowania, przekazywanie danych do Centralnej Bazy Czystego Powietrza celem sprawnej realizacji Programu, przygotowywanie zestawień danych dla Administratora 1 do pozyskiwania środków na finansowanie Programu, w tym aplikowanie, rozliczanie i sprawozdawczość, audyt i kontrola środków pozyskiwanych na finansowanie Programu, umożliwienie przeprowadzania przez

Administratora 1 lub inne uprawnione podmioty kontroli realizacji Programu, zawieranie umów/porozumień z podmiotami, którym powierzy dane osobowe w związku z realizacją zadań (w jego imieniu i na jego rzecz) w zakresie realizacji Programu m.in. z gminami, bankami, dostawcami IT.

2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów Ochrony Danych (IOD), z którymi zgodnie z podziałem zadań pomiędzy Współadministratorami można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych, w tym dotyczących wypełniania obowiązków wynikających
   z RODO, w szczególności w odniesieniu do wykonywania przez osobę, której dane dotyczą przysługujących jej praw z art. 15-22 RODO, o którym mowa w pkt 1 niniejszej klauzuli informacyjnej.
   Kontakt jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej:
   IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,
   IOD Administratora 2 - adres e-mail: iod@wfosigw.zgora.pl
3. Współadministratorzy będą przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych, tj. identyfikacyjne, adresowe, kontaktowe, finansowe i inne zawarte w dokumentacji związanej z wnioskowaniem o dofinansowanie i jego rozliczeniem lub zawarciem umowy o wspólnej realizacji Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.
4. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od
   a) Wnioskodawcy/Beneficjenta, który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w **Zielonej Górze** umowę o dofinansowanie
      w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”,
   b) Podmiotu, który zawarł ze Współadministratorami umowę/porozumienie, którego jest Pani/Pan reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT (w tym Microsoft w zakresie przechowywania danych w chmurze Azure - Administrator nr 1) oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne podmioty upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa krajowego i unijnego w celu otrzymania i wydatkowania (przez Administratora nr 1 i Administrator nr 2) środków z budżetu Unii Europejskiej oraz realizacji, kontroli, audytu, sprawozdawczości i ewaluacji przedsięwzięć finansowanych z tych środków, w ramach realizacji Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.
7. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu trwałości zrealizowanego przedsięwzięcia, do zakończenia okresu niezbędnego do zrealizowania wszystkich zobowiązań wynikających z finansowania Programu oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
   Administrator 1 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”
   Administrator 2 dziesięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.
8. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być poddane zautomatyzowanej weryfikacji podczas oceny wniosku, ostatecznie podjęta decyzja nie będzie się opierała wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska”.