



UMOWA POŻYCZKI

Nr

zawarta w dniur. w Zielonej Górze pomiędzy:
Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze,
ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra,
NIP: 973-02-77-026, REGON: 080470380,
zwanym dalej „**Pożyczkodawcą**”,
w imieniu którego działa:
.....– Prezes Zarządu,

a

osobą fizyczną (imię nazwisko):

zamieszkałym:

PESEL:

e-mail:

zwanym dalej „**Pożyczkobiorcą**”.

Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca dalej łącznie zwani są „**Stronami**”.

PREAMBUŁA

W związku ze złożonym przez Pożyczkobiorcę wnioskiem o dofinansowanie w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programu priorytetowego Czyste Powietrze, mającego na celu poprawę efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów i innych zanieczyszczeń do atmosfery z istniejących jednorodzinnych budynków mieszkalnych lub uniknięcie emisji zanieczyszczeń powietrza pochodzących z nowo budowanych jednorodzinnych budynków mieszkalnych, Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy dofinansowania w formie pożyczki na zasadach Programu Czyste Powietrze obowiązujących na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Zielonej Górze.

Ileć w umowie jest mowa o budynku jednorodzinnym, należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym stanowiący odrębną własność, istniejący lub w budowie.

§ 1

Przedmiot umowy

- Pożyczkobiorca oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem budynku jednorodzinnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie.
- Pożyczkodawca działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, z późn. zm.) udziela Pożyczkobiorcy, na jego wniosek nr C18/00284 z dnia 08.12.2018 roku **pożyczki do kwotyzł** (słownie:00/100) na dofinansowanie przedsięwzięcia, którego zakres wyznacza zestawienie rzeczowo-finansowe stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanego „**przedsięwzięciem**”. Kwota udzielonej pożyczki nie może przekroczyć% rzeczywiste poniesionych przez Pożyczkobiorcę wydatków kwalifikowanych realizacji przedsięwzięcia, przedstawionych we wniosku o dofinansowanie.
- Pożyczka udzielana jest na okresm-ce.
- Udzielone Pożyczkobiorcy dofinansowanie w formie pożyczki nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji. Kwota pożyczki wskazana w ust. 2 jest maksymalną kwotą dofinansowania przedsięwzięcia w formie pożyczki.
- Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - zestawienie rzeczowo-finansowe – załącznik nr 1;
 - wzór wniosku o płatność – załącznik nr 2;
 - harmonogram spłaty pożyczki - załącznik nr 3;
 - oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy pożyczki – załącznik nr 4.
- Strony oświadczają, że zawarły niniejszą umowę oraz umowę dotacji nr, w celu łącznego dofinansowania realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 2, a osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny oraz okres trwałości przedsięwzięcia są tożsame dla powyższych umów.
- W przypadku łącznego finansowania realizacji przedsięwzięcia na podstawie umowy pożyczki i umowy dotacji, płatność

w formie pożyczki następuje w pierwszej kolejności, a łączna wartość wsparcia pożyczką i dotacją nie może przekroczyć 100,00% wydatków kwalifikowanych przedsięwzięcia.

§ 2

Oświadczenia Pożyczkobiorcy

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z przyjętym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programem priorytetowym Czyste Powietrze, rozumie wynikające z niego prawa i obowiązki i je akceptuje.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, iż w chwili zawierania niniejszej umowy jego sytuacja finansowa gwarantuje terminową spłatę pożyczki, zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, zgodnie z którym, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
4. Pożyczkobiorca oświadcza, że w budynku jednorodzinnym, o którym mowa w §1 ust.1 prowadzi działalność gospodarczą zajmującą% powierzchni całkowitej budynku i w związku z tym wysokość kosztów kwalifikowanych zostaje pomniejszona proporcjonalnie, zgodnie z zasadami Programu.

§ 3

Wysokość oprocentowania pożyczki

1. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne i wynosi nie więcej niż WIBOR 1Y + 70 pkt bazowych i nie mniej niż 2% rocznie.
2. W dniu podpisania niniejszej umowy oprocentowanie pożyczki wynosi% w stosunku rocznym.
3. Wysokość oprocentowania, opartego na stawce WIBOR 1Y, ustala się na podstawie wysokości tej stawki z ostatniego dnia roboczego poprzedniego kwartału.
4. Odsetki należne Pożyczkodawcy z tytułu oprocentowania pożyczki naliczane są za każdy dzień kalendarzowy, począwszy od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty raty pożyczki zgodnie z harmonogramem. Przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc faktyczną liczbę dni.
5. Odsetki naliczane są zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §7 niniejszej umowy, od aktualnego stanu zadłużenia i nie podlegają kapitalizacji.

§ 4

Efekt rzeczowy i ekologiczny

W wyniku realizacji przedsięwzięcia Pożyczkobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu rzeczowego i ekologicznego wskazanego w zestawieniu rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Data zakończenia przedsięwzięcia jest datą osiągnięcia efektu rzeczowego i ekologicznego.

§ 5

Realizacja i trwałość przedsięwzięcia

1. Planowany całkowity koszt przedsięwzięcia wynosi do:zł (słownie:00/100), w tym koszt kwalifikowany brutto/netto wynosi do:zł (słownie:00/100).
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się zrealizować przedsięwzięcie w terminie od dniar. do dniar.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany zestawienia rzeczowo-finansowego. Zmiana zestawienia rzeczowo-finansowego następuje poprzez przesłanie propozycji zmiany przez jedną ze Stron i pisemną akceptację drugiej Strony niniejszej umowy.
4. Rozpoczęcie przedsięwzięcia rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego związanego z realizacją przedsięwzięcia.
5. Zakończenie przedsięwzięcia oznacza:
 - rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń oraz – jeśli dotyczy - gwarantujące dotrzymanie przez przegrody zewnętrzne wymagań technicznych wskazanych w Programie oraz
 - wystawienie i zapłatę za wszystkie dokumenty księgowe (faktury i inne dokumenty księgowe) związane z realizacją przedsięwzięcia. W przypadku wypłaty środków przez Pożyczkodawcę bezpośrednio na rachunek wykonawcy/dostawcy,

termin zapłaty za dokumenty księgowe może nastąpić po dacie zakończenia przedsięwzięcia, jeżeli procedura weryfikacji wniosku o płatność spowoduje przekroczenie terminu zakończenia przedsięwzięcia.

Zakończenie przedsięwzięcia nie może nastąpić później niż 24 m-ce od daty zawarcia niniejszej umowy.

6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 3 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.
7. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia budynku oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zamontowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie zainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków technicznych Programu.
8. Zbycie nieruchomości objętej przedsięwzięciem nie zwalnia Pożyczkobiorcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Pożyczkobiorcy z niniejszej umowy.

§ 6

Wyplata pożyczki

1. Wyplata kwoty pożyczki może nastąpić przelewem bezpośrednim na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy wykonawcy lub dostawcy, po zakupie, dostawie, montażu urządzeń, instalacji lub wyrobów budowlanych, objętych zestawieniem rzeczowo-finansowym. Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o dokonaniu wypłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy. Warunkiem wypłaty środków na rachunek wykonawcy/dostawcy jest zawarcie przez Pożyczkobiorcę pisemnej umowy z wykonawcą/dostawcą, w której wskazany będzie numer rachunku bankowego wykonawcy/dostawcy. W tym przypadku Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za dokonanie płatności po terminie wskazanym na dokumencie księgowym.
 2. Jeżeli Pożyczkobiorca dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub dostawcy z własnych środków, wypłata kwoty pożyczki będzie dokonana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, w banku, nr
 3. Warunkiem wypłaty wnioskowanej kwoty pożyczki jest złożenie w siedzibie Pożyczkodawcy prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, nie częściej niż raz na kwartał, wraz z następującymi załącznikami:
 - a) kserokopie faktur lub innych równoważnych dowodów księgowych, wystawione na Pożyczkobiorcę – w wypadku nieścisłego określenia wysokości wydatku kwalifikowanego na fakturze lub innym równoważnym dowodzie księgowym, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dołączenia dodatkowego wyjaśnienia z wyszczególnieniem wskazanych wprost wydatków kwalifikowanych. Oryginały dowodów księgowych, których kopie zostaną załączone do wniosku o płatność, muszą być opatrzone formułą: „**Wydatek dofinansowany w ramach Programu Czyste Powietrze**” lub równoważną pod względem zawartości informacją,
 - b) w przypadku refundacji poniesionych wydatków: kserokopie dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
 - c) w przypadku wypłaty środków na rachunek bankowy wykonawcy: kserokopia umowy z wykonawcą robót, w której wskazany będzie szczegółowy zakres prac oraz numer rachunku bankowego wykonawcy,
 - d) oryginał protokołu odbioru poszczególnych części przedsięwzięcia (na wzorze Pożyczkobiorcy),
 - e) w przypadku gdy wniosek o płatność dotyczy wymiany źródła ciepła: kserokopie dokumentów potwierdzających, że źródło spełnia Wymagania techniczne Programu Czyste Powietrze, np.:
 - nowo montowane kotły na paliwo stałe (biomasę/węgiel) muszą spełniać wymogi rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 (ekoprojekt - wymogi od 01.01.2020r.),
 - kotły na paliwa gazowe i olej opałowy do celów grzewczych muszą spełniać wymogi klasy efektywności energetycznej minimum A,
 - pompy ciepła do celów grzewczych muszą spełniać wymogi klasy efektywności energetycznej minimum A+.
 - f) kserokopie dokumentów (np. certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzających spełnienie wymagań określonych w Warunkach technicznych, stanowiących zał. nr 1 do Programu Czyste Powietrze, dla wszystkich zakresów rzeczowych, których dotyczy wnioski o płatność.
- Wszystkie kserokopie dokumentów muszą zawierać potwierdzenie zgodności z oryginałem poprzez zamieszczenie na kopii adnotacji: „**Potwierdzam zgodność z oryginałem**
data; imię i nazwisko Pożyczkobiorcy”.
4. Wyplata pożyczki następuje w ramach maksymalnych limitów kosztów jednostkowych dla poszczególnych kategorii wydatków do wyczerpania kwoty przyznanej pożyczki.
 5. Pierwsza wypłata kwoty pożyczki może nastąpić po zamontowaniu w budynku nowego źródła ciepła, chyba że w budynku istnieje już źródło ciepła spełniające wymagania Programu priorytetowego Czyste Powietrze.
 6. Pożyczkodawca dokona wypłaty kwoty pożyczki w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o płatność.
 7. W uzasadnionych przypadkach Pożyczkodawca może w zakresie złożonego wniosku o płatność żądać od Pożyczkobiorcy złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów. Termin wypłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 6, liczony jest wówczas od dnia dostarczenia przez Pożyczkobiorcę stosownych wyjaśnień lub ostatniego z żądanych dokumentów.

8. W przypadku stwierdzenia przez Pożyczkodawcę nieprawidłowości w przedłożonych przez Pożyczkobiorcę dokumentach, w szczególności świadczących o realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z niniejszą umową, Pożyczkodawca może zawiesić wypłatę pożyczki lub dokonać wypłaty pożyczki w części uznanej za uzasadnioną.
9. W przypadku zawieszenia wypłaty pożyczki Pożyczkodawca może zobowiązać Pożyczkobiorcę do podjęcia oznaczonych działań w celu usunięcia przyczyny zawieszenia, po zrealizowaniu których wypłata pożyczki zostanie wznowiona.
10. Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy.
11. Opóźnienie w wypłacie pożyczki wynika z powodu zawieszenia wypłaty pożyczki z przyczyn określonych w ust. 7, nie stanowi naruszenia postanowień umowy przez Pożyczkodawcę i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie w wypłacie pożyczki.

§ 7

Spłata pożyczki

1. Spłata pożyczki wraz z należnym oprocentowaniem nastąpi w równych miesięcznych ratach kapitałowo - odsetkowych, zwanych dalej „ratami pożyczki”, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki przekazany przez Pożyczkodawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pożyczkobiorca może dokonać spłaty całości lub części pożyczki przed terminem jej spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
3. Harmonogram spłaty pożyczki zostanie wysłany Pożyczkobiorcy nie później niż w terminie 14 dni od dnia każdorazowej wypłaty kwoty pożyczki listem zwykłym lub pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Pożyczkobiorcy wskazany w komparycji umowy lub zostanie udostępniony w dedykowanej aplikacji internetowej.
4. W przypadku zmiany oprocentowania Pożyczkodawca wyśle Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłaty pożyczki zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3.
5. Nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy Pożyczkodawca przedstawi Pożyczkobiorcy prognozowany harmonogram spłat pożyczki.
6. Strony ustalają następujący okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: **m-cy** licząc od wypłaty ostatniej transzy pożyczki do daty spłaty pierwszej raty kapitałowej.
7. Za dzień dokonania spłaty raty pożyczki uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy. Wcześniejsza spłata raty lub w kwocie wyższej niż wynika z harmonogramu nie wpływa na zmianę wysokości rat.
8. O zamiarze spłaty raty pożyczki w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z harmonogramem spłat pożyczki Pożyczkobiorca poinformuje pisemnie lub drogą elektroniczną Pożyczkodawcę nie później niż w terminie 14 dni przed terminem spłaty raty pożyczki wynikającej z harmonogramu z podaniem kwoty i terminu spłaty pożyczki celem zmiany harmonogramu spłat. W przypadku nie poinformowania Pożyczkodawcy ma zastosowanie ust. 9.
9. Spłata pożyczki w kwocie wyższej niż wymagalna powoduje zaliczenie nadwyżki na poczet kolejnych rat pożyczki zgodnie z harmonogramem.
10. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie raty pożyczki Pożyczkodawca nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 481 § 2⁴ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.), zwane dalej „odsetkami ustawowymi za opóźnienie”.
11. Odsetki, o których mowa w ust. 10, nalicza się za okres od następnego dnia po upływie terminu wymagalności należności do dnia uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy włącznie.
12. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek na rachunek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, **Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Zielonej Górze nr: 79 1130 1222 0030 2042 3620 0008** wskazując w opisie przelewu następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) nr niniejszej umowy,
 - c) określenie tytułu wpłaty (np. określenie raty).

§ 8

Zabezpieczenia

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań określonych w umowie Strony ustalają następujące formy zabezpieczenia spłaty pożyczki, oprocentowania, odsetek za opóźnienie i kar umownych :
 - 1) weksel własny „in blanco” z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uzgodnienia z Pożyczkodawcą, pod rygorem wypowiedzenia umowy, wszelkich zmian dotyczących zakresu i stanu prawnego zabezpieczeń. Zmiana, wygaśnięcie lub ustanie z jakichkolwiek przyczyn, którejkolwiek z form zabezpieczenia w czasie trwania niniejszej umowy może być podstawą do jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, chyba, że Pożyczkobiorca w terminie wskazanym przez Pożyczkodawcę przedstawi aktualne zabezpieczenie i zabezpieczenie to zostanie zaakceptowane przez Pożyczkodawcę.
3. Ustanowienie prawidłowego zabezpieczenia przez Pożyczkobiorcę jest warunkiem wypłaty dofinansowania.

§ 9

Zmiana warunków dofinansowania

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na przyznanie dofinansowanie, w szczególności o zwiększeniu udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem.
2. W przypadku zwiększenia udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości, Pożyczkodawca poinformuje pisemnie Pożyczkobiorcę o zmniejszeniu kwoty pożyczki w proporcji zgodnej z postanowieniami Programu priorytetowego Czyste Powietrze.
3. Jeżeli zmniejszenie kwoty pożyczki, zgodnie z ust. 2 powoduje, że Pożyczkobiorca otrzymał kwotę wyższą, niż należna po tej zmianie, wówczas Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu kwoty nadwyżki wypłaconej pożyczki, w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Pożyczkodawcy o zmniejszeniu kwoty pożyczki, o którym mowa w ust. 2.

§ 10

Wypowiedzenie umowy

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) opóźnienie w spłacie rat pożyczki przekracza 60 dni od terminu wymagalności;
 - 2) wykorzystanie pożyczki lub jej części jest niezgodne z przeznaczeniem określonym w umowie pożyczki, w szczególności z warunkami określonymi w Programie priorytetowym Czyste Powietrze lub wnioskiem o dofinansowanie;
 - 3) Pożyczkobiorca odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona;
 - 4) Pożyczkobiorca odmówił poddania się kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
 - 5) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie osiągnięto efektu rzeczowego i/lub ekologicznego w terminie określonym w umowie pożyczki¹;
 - 6) zagrożona jest terminowa spłata pożyczki z powodu złej sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy;
 - 7) wskutek okoliczności, za które Pożyczkobiorca ponosi odpowiedzialność, wartość zabezpieczenia pożyczki uległa znacznemu zmniejszeniu;
 - 8) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
 - 9) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Pożyczkobiorca nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
 - 10) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości powierzchnia całkowita lokalu użytkowego przekroczy 30% powierzchni całkowitej budynku;
 - 11) w razie nieprzedstawienia aktualnego zabezpieczenia pożyczki w myśl § 8;
 - 12) w razie pozostawania przez Pożyczkobiorcę w zwłoce z wykonaniem jakiegokolwiek zobowiązania wobec Pożyczkodawcy;
 - 13) Pożyczkodawca wypowiedział Pożyczkobiorcy umowę dotacji nr..... na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia.
2. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty:
 - 1) kapitału pożyczki,
 - 2) odsetek z tytułu oprocentowania,
 - 3) odsetek ustawowych za opóźnienia naliczonych zgodnie z § 7 ust. 10 niniejszej umowy;
 - 4) odsetek ustawowych naliczanych od dnia wypowiedzenia niniejszej umowy.
3. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanych kwot pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Pożyczkobiorcy.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Za dzień wypowiedzenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do Pożyczkodawcy.

§ 11

Wzajemna komunikacja

1. Pożyczkodawca może udostępniać Pożyczkobiorcy dokumenty oraz informacje dotyczące realizacji umowy również za pośrednictwem dedykowanej aplikacji internetowej, poczty elektronicznej lub w formie krótkich informacji tekstowych (SMS).
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach danych podanych w niniejszej umowie w ciągu 14 dni od ich zaistnienia.

¹ W sytuacji częściowej realizacji zakresu rzeczowego przedsięwzięcia Pożyczkodawca może proporcjonalnie zmniejszyć kwotę przyznanej pożyczki.

3. W przypadku niepowiadomienia Pożyczkodawcy o zmianie danych adresowych przez Pożyczkobiorcę, wszelką korespondencję wysłaną przez Pożyczkodawcę na dotychczasowy adres, uznaje się za skutecznie doręczoną.

§ 12

Kontrola przedsięwzięcia

1. Pożyczkodawca ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zapewni Pożyczkodawcy wgląd w realizację przedsięwzięcia, na które udzielono pożyczki, zarówno w fazie realizacji przedsięwzięcia jak i w okresie trwałości oraz zapewni niezbędne warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności zobowiązuje się do niezwłocznego przedkładania wymaganych dokumentów.
3. W sytuacji, gdy wypłacona Pożyczkobiorcy kwota dofinansowania została pobrana nienależnie, Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę do zwrotu kwoty nadwyżki wypłaconej pożyczki. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zwrotu tej kwoty wraz z odsetkami ustawowymi **liczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Pożyczkobiorcy** w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się na każdorazowe żądanie Pożyczkodawcy udostępnić niezbędne dokumenty obrazujące jego sytuację majątkową i finansową.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zdarzeniach mogących powodować utratę płynności finansowej lub stan zagrożenia niewypłacalnością jego, a także poręczyciela².
6. W razie utraty zdolności do spłaty pożyczki przez Pożyczkobiorcę, a także śmierci, upadłości lub likwidacji dotychczasowego poręczyciela³, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego zabezpieczenia zwrotu pożyczki w inny, uzgodniony z Pożyczkodawcą sposób, pod rygorem wypowiedzenia umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy, w tym w zakresie zestawienia rzeczowo-finansowego, nie może prowadzić do jej niezgodności z postanowieniami Programu priorytetowego Czyste Powietrze.
3. O zmianie harmonogramu spłaty pożyczki Pożyczkobiorca zostanie poinformowany pisemnie lub drogą elektroniczną bez konieczności zmiany umowy w formie aneksu.
4. Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności Pożyczkodawcy z nią związanych, jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Pożyczkobiorca.
6. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w trybie negocjacyjnym, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Pożyczkodawcy.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają zasady Programu Czyste Powietrze obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie do WFOŚiGW w Zielonej Górze oraz odpowiednie przepisy prawa polskiego.

.....
Pożyczkobiorca

.....
Pożyczkodawca

² Jeżeli jest ustanowiony.

³ Jeżeli jest ustanowiony.