

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze
ul. Miodowa 11
65-602 Zielona Góra

Strona WWW - www.wfosigw.zgora.pl.

E-mail - sekretariat@wfosigw.zgora.pl

tel. 68 419 69 00

fax 68 454 82 52

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto prowadzone poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.).
- Ilekoć w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie użyte słowo lub zwrot: ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.).
- Osobą kontaktową ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest Pan Juliusz Kordoń, tel. 68 419 69 06, e-mail: jkordon@wfosigw.zgora.pl.

Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia: **Okresowa dostawa materiałów biurowych do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, przy ul. Miodowej 11 w okresie od 29 maja 2023 r. do 28 maja 2024 r.**

Rozdział III - WARUNKI ZAMÓWIENIA

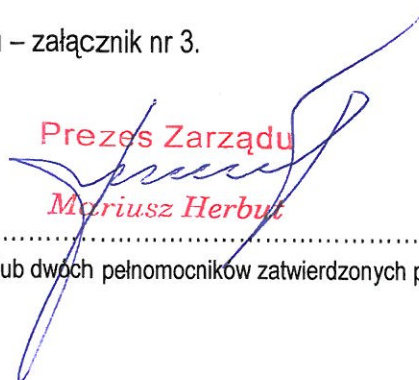
- Ofertę należy przygotować w oparciu o wszystkie dokumenty dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SOPZ – załącznik nr 1.
- Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Oferta winna zawierać: wypełniony formularz ofertowy -załącznik nr 2, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 3, doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze,
65-602 Zielona Góra, ul. Miodowa 11, www.wfosigw.zgora.pl

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/ przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.), e-mailem: sekretariat@wfosigw.zgora.pl, do siedziby Funduszu, w terminie **do dnia 26.05.2023 r. do godz. 12.00.**
- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium: **kryterium „cena”- waga 100%**,
- W ofercie należy podać cenę netto i brutto dostawy.
- Termin realizacji zamówienia: **na okres jednego roku od 29 maja 2023 r. do 28 maja 2024 r.**
- Termin realizacji zgłoszonego zapotrzebowania: **w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.**

ROZDZIAŁ IV – DOŁĄCZONE DOKUMENTY

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Doświadczenie Wykonawcy– załącznik nr 4.

Prezes Zarządu

Mariusz Herbut

.....
(podpis zatwierdzającego PZ lub ZP wraz z pełnomocnikiem, lub dwóch pełnomocników zatwierdzonych przez PZ)