



Znak sprawy: WAF-I-212-28/18

Zielona Góra, 09.08.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze**
ul. Miodowa 11
65-602 Zielona Góra
Strona WWW – <https://www.wfosigw.zgora.pl>.
E-mail - sekretariat@wfosigw.zgora.pl
tel. 68 419 69 00
fax 68 454 82 52

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30 000 euro prowadzone poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych stosownie do art. 4 pkt 8 (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579.).
3. Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie użyte słowo lub zwrot: ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.).
4. Osobą kontaktową ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest Aneta Durkot, tel. 68 419 6943, e-mail: adurkot@wfosigw.zgora.pl.

Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu sali konferencyjnej w Zielonej Górze wraz z usługą cateringową na potrzeby konferencji nt. efektywności energetycznej pn. „Jasno, czysto, bezpiecznie – nowoczesne oświetlenie ulic i czysty transport” w ramach projektu: „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” oraz bankietu z okazji 25-lecia WFOŚiGW w Zielonej Górze.

Rozdział III - WARUNKI ZAMÓWIENIA

- Ofertę należy przygotować w oparciu o wszystkie dokumenty dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SOPZ – załącznik nr 1.

- Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Oferta winna zawierać: wypełniony formularz ofertowy -załącznik nr 2, oświadczenie –załącznik nr 3, doświadczenie – załącznik nr 4.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/ przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), e-mailem: sekretariat@wfosigw.zgora.pl, do siedziby Funduszu, w terminie **do dnia 16.08.2018r. do godz. 14:00.**
- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium: **najniższej łącznej oferowanej ceny.**
- W ofercie należy podać cenę netto i brutto usługi.
- Termin realizacji zamówienia: **03.10.2018r.**

ROZDZIAŁ IV – DOŁĄCZONE DOKUMENTY

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Doświadczenie Wykonawcy– załącznik nr 4.

Prezes Zarządu

Mariusz Zielonka

(podpis zatwierdzającego Prezesa Zarządu)

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
w ZIELONEJ GÓRZE
65-602 Zielona Góra, ul. Miodowa 11