

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **usługi monitoringu i kompleksowej ochrony obiektu i mienia WFOŚiGW w Zielonej Górze przy ul. Miodowej 11.**

II. Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie osobiście lub listownie do siedziby WFOŚiGW w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra, sekretariat II piętro Funduszu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej adres email: sekretariat@wfosigw.zgora.pl w terminie do 16.12.2022 r. do godz. 14:00

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Realizacja zamówienia w terminie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

IV. Wymagania dotyczące Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) potwierdzą wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia polegających na kompleksowej ochronie mienia na łączną sumę 50.000 zł netto.

V. Szczegółowy zakres usługi

1. Przedmiot zamówienia obejmuje monitoring i ochronę fizyczną – dozór personalny obiektu i mienia WFOŚiGW przy ul. Miodowej 11 w Zielonej Górze.

W zakresie ochrony Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Zapewnienia ochrony fizycznej obiektu w postaci dwukrotnej obecności na obiekcie umundurowanego/wanych pracownika/wników w godzinach:
od 6:30 do 9:30
oraz od 15:30 do 19:30 w każdy dzień roboczy.
- b) Zapewnienia całodobowego monitorowania we wszystkie dni tygodnia (również w dni świąteczne) poprzez stałe, aktywne prowadzenie obserwacji sygnału odbieranego z obiektu i w przypadku otrzymania sygnału o alarmie powiadomienie o tym Zamawiającego.
- c) Interwencji w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażających zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżom lub innym naruszeniom ochranianego mienia.
- d) Monitorowanie w Centrum Monitorowania Alarmów (CMA) systemu alarmowego w obiekcie i podjęcie interwencji przez patrol interwencyjny po odebraniu sygnału alarmowego w tym „pożar” z centrali ppoż. do nadajnika GSM.
- e) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mających wpłynąć na stan ochranianego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu lub niebezpieczeństwie

Załącznik nr 1

ich powstania. Zwracanie uwagi na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości mające wpływ na bezpieczeństwo obiektu.

- f) Bezzwłocznego reagowania w sytuacji zagrożenia pożarem, zalania i innymi nieprzewidzianymi zdarzeniami losowymi, w tym niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb.
- g) Wyposażenia pracowników ochrony w pilot antynapadowy ze wsparciem patrolu interwencyjnego.
- h) Zapewnienia łączności pracowników ochrony fizycznej z centrum nadzorującym.
- i) Zapewnienia czystości przed wejściami (usunięcie naleciałości typu liście, śmieci, odśnieżenia).
- j) Wydawania i przyjmowania kluczy pracownikom Zamawiającego. Nadzorowanie kluczy.
- k) Sprawdzenia istniejących zabezpieczeń obiektu (tj. zamknięcia bram, drzwi, okien, wyłączenie zbędnego oświetlenia).
- l) Zwracania uwagi na podejrzane przedmioty i paczki pozostawione na terenie ochranianego mienia.
- m) Dokumentowania w książce służby szczegółowych informacji o czasie objęcia i zdania posterunku ochrony wraz z istotnymi informacjami o zdarzeniach mających istotny wpływ na bezpieczeństwo ochranianego mienia.
- n) Uniemożliwienia wejścia / wyjścia osobom niepowołanym i nieupoważnionym oraz wjazdu / wyjazdu samochodom nieupoważnionym na teren Zamawiającego,
- o) Obsługi systemu telewizji dozorowej znajdującej się na stanowisku pracownika ochrony (informacje dot. obsługi udostępni Zamawiający).

2. Wymagania co do sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących obiektów Zamawiającego,
- b) Wykonawcy nakazuje się dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie i używanie go zgodnie z przeznaczeniem,
- c) Wykonawcy zabrania się przyjmowania osobistych wizyt,
- d) Wykonawcy zabrania się przebywania w obiekcie poza wyznaczonymi godzinami pracy,
- e) Wykonawcy zabrania się wnoszenia lub wynoszenia jakiegokolwiek majątku na/z terenu Zamawiającego,
- f) Wykonawcy zabrania się przyjmowanie i przechowywania rzeczy będących własnością interesantów, gości oraz pracowników Zamawiającego.

3. Parametry pomieszczeń, budynku oraz terenu WFOŚiGW w Zielonej Górze:

- a) Nieruchomość położona przy ulicy Miodowej 11 w Zielonej Górze, wyposażona w system telewizji dozorowej, system sygnalizacji włamania, system alarmowy ppoż. centrali ppoż. INIGS 1080, z czujkami przciśkami i sygnalizatorami. Teren wokół siedziby ogrodzony i monitorowany. Wjazdy na teren zabezpieczone bramami zdalnie sterowanymi.
- b) Budynek biurowy 3 kondygnacyjny, budynek garażowy składający się z pięciu pomieszczeń garażowych wyposażonych w czujniki, wiata edukacyjna monitorowana, wiata rowerowa, wiata śmietnikowa.
- c) Powierzchnia biurowa i sanitariaty – 761,70 m²,
- d) Powierzchnia klatki schodowej – 88,30 m²,
- e) Powierzchnie terenu utwardzonego (parkingi, chodniki, place wykonane z kostki betonowej i granitowej) – 1.636,20 m²,
- f) Powierzchnia terenu zielonego – 1.351,64 m².

VI. Kryterium oceny ofert

Cena – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która ma najniższą cenę. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert posiada taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych przez Wykonawców.

VII. Kontakt

1. Osobą do kontaktów ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest p. Juliusz Kordoń tel. 68 419 69 06, email: jkordon@wfosigw.zgora.pl.
2. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, jak i zapewnia dostęp do wszystkich posiadanych dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia, w trakcie godzin pracy Funduszu, w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 15:00.
3. Zamawiający umożliwia wizję lokalną po uprzednim uzgodnieniu terminu.

VIII. Czas związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 21 dni od upływu daty składania ofert.

IX. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca powinien dysponować własnymi, odpowiednimi środkami/materiałami/sprzętem do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania (nierozstrzygnięcia), bez podania przyczyn.


Juliusz Kordoń


Prezes Zarządu
Mariusz Herbut
.....
(Prezes Zarządu)