

Załącznik nr 1

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie gadżetów promocyjnych oraz kalendarzy trójdzielnych na 2021 rok wraz z dostawą do siedziby WFOŚiGW przy ul. Miodowej 11 w Zielonej Górze.

II. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Pisemnie, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: WFOŚiGW w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra, sekretariat II piętro Funduszu, faks 68 454 82 52, e-mail: sekretariat@wfosigw.zgora.pl.
2. Do dnia **01.12.2020 r. do godz. 14:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową/kurierską lub pocztą elektroniczną.
3. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Realizacja zamówienia w terminie **do 18.12.2020 r.**

IV. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c) potwierdzą wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usług tożsamy z przedmiotem zamówienia na łączną sumę 10 000,00 zł netto.

V. Szczegółowy zakres usługi:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie gadżetów promocyjnych opatrzonych adresem strony internetowej logiem WFOŚiGW w Zielonej Górze, logotypem system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorców w zakresie efektywności energetycznej oraz oze. (konkretne logotypy do ustalenia i przekazania w dniu podpisania umowy):
 - a) elegancka porcelanowa filiżanka z podstawkiem biała z grawerem, ok. 200-220 ml, ze zdobieniami w postaci pasów i linii wykonanych z platyny lub złota, **ilość: 100 sztuk**, każda

pakowana oddzielnie w kartonowe pudełeczko, kształt filiżanki, logo i nadruk w metalicznym lub złotym stylu do zaakceptowania z Zamawiającym na etapie wykonania,

- b) Herbaciarka, pojemnik zawierający herbaty, wykonana z naturalnego drewna zawierająca 4 przegródki na herbaty, **ilość: 40 sztuk**. Ozdobienie pudełek techniką decoupage: pomalowanie, przecieranie i cieniowanie metodą suchego pędzla wewnętrznej i zewnętrznej części herbaciarki, zakup i naniesienie autorskiego zdjęcia panoramy Zielonej Góry (lub inne) na wieko herbaciarki, trwałe zabezpieczenie lakierem - kilka warstw, wykończenie pudełka okuciami i elementami metalowymi, wyposażenie w saszetki różnych herbat, zapakowanie w przezroczystą folię, logo i nadruk do zaakceptowania z Zamawiającym na etapie wykonania.
- c) Herbaciarka, pojemnik zawierający herbaty, wykonana z naturalnego drewna zawierająca 6 przegródek na herbaty, **ilość: 40 sztuk**. Ozdobienie pudełek techniką decoupage: pomalowanie, przecieranie i cieniowanie metodą suchego pędzla wewnętrznej i zewnętrznej części herbaciarki, zakup i naniesienie autorskiego zdjęcia panoramy Zielonej Góry (lub inne) na wieko herbaciarki, trwałe zabezpieczenie lakierem - kilka warstw, wykończenie pudełka okuciami i elementami metalowymi, wyposażenie w saszetki różnych herbat, zapakowanie w przezroczystą folię, logo i nadruk do zaakceptowania z Zamawiającym na etapie wykonania.
- d) Teczki promocyjne składane w formacie A4 z szerszym brzegiem do składania, ekologiczne, **ilość: 500 szt.**, opatrzone logiem ZDE i WFOŚiGW (250 teczka łamana, 250 sztuk teczka z grzbietem).
- e) Kalendarze trójdzielne, **nakład: 300 szt.**, okienko przesuwne, projekt ze zdjęciem z prawami autorskimi. Opatrzony logiem ZDE i WFOŚiGW,
- f) Maseczki ochronne wygodne w użytkowaniu z zaworem ułatwiającym wdychanie, materiał przyjazny dla skóry, ergonomiczny kształt, wielokrotnego użytku z nadrukiem, możliwość prania w temp. 60 stopni, troczki dopasowujące do rozmiaru głowy. **Ilość: 200 sztuk**
- g) Prezentacje - zaprojektowanie spójnej dla wszystkich prezentacji linii graficznej zawierającej kolorystykę i logo WFOŚiGW. Przygotowanie prezentacji z dbałością o wysoką jakość odbioru słuchaczom oraz ułatwienie i ulepszenie jakości przekazu nadawcy. Prezentacje zawierać będą dane przekazane przez klienta. **Ilość: 80 sztuk**.
- h) Pendrive 32 GB z dwiema wtyczkami – do komputera i do telefonu, grawer/nadruk logo, w przypadku małego rozmiaru etui z logo. **Ilość 100 sztuk**.
- i) Miód regionalny akacyjny (150 – 200 gr.) w słoiczkach szklanych, z papierowym kapturkiem przewiązany sznurkiem z naturalnego włókna. **Ilość: 100 sztuk**.
- j) Wizytówki survivalowe - narzędzie wielofunkcyjne w etui, 11 funkcji, wymiary 7 x 4,5 x 0,2 cm, pole znakowania na narzędziu 15 x 10mm, z grawerem na powierzchni metalowej, z dwoma stronami etui zadrukowanymi wg założeń. **Ilość 300 sztuk**.

Całość wymaga akceptacji Zamawiającego przed końcowym wykonaniem. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać uwagi Zamawiającego do projektu graficznego.

VI. Kryterium oceny ofert

Cena – waga kryterium 100%.

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która ma najniższą cenę, jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert posiada taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. Kontakt

1. Osobą do kontaktów ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest Juliusz Kordoń, e-mail: jkordon@wfosigw.zgora.pl, tel.: 68 419 69 06.
2. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, jak i zapewnia dostęp do wszystkich posiadanych dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia, w godzinach pracy Funduszu, w dni robocze od godz. 8.30 do godz. 14.30.

VIII. Czas związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu daty składania ofert.

IX. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca powinien dysponować własnymi, odpowiednimi środkami/materiałami/sprzętem, do prawidłowego wykonania usługi.
2. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego na każdym etapie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania (nierozstrzygnięcia), bez podania przyczyn.

Sporządził: .....


Prezes Zarządu

Mariusz Herbut

.....
(podpis zatwierdzającego Prezesa Zarządu)