

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest obsługa prawna WFOŚiGW w Zielonej Górze.

II. Miejsce i termin złożenia ofert

1. WFOŚiGW w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra, sekretariat, e-mail: sekretariat@wfosigw.zgora.pl., fax 68 454 82 52.
2. Do godziny 15,00 w dniu 10 października 2016 r.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Realizacja usługi od 01.11.2016 r. do 31.10.2018 r.

IV. Wymagania dotyczące Wykonawcy

Wykonawca (osoby wykonujące bezpośrednio usługę) winien legitymować się w okresie pięciu lat poprzedzających złożenie oferty, co najmniej czteroletnim doświadczeniem w kompleksowej obsłudze prawnej instytucji ochrony środowiska, w rozumieniu przepisów ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016 r. poz. 672 z późn. zm.), wg załącznika nr 4. Ponadto wykonawca winien legitymować się wpisem na listę adwokatów i radców prawnych we właściwej izbie samorządu zawodowego.

V. Szczegółowy zakres usługi

1. Przedmiotem usługi będzie świadczenie pomocy prawnej, w tym:

- a) udzielanie porad prawnych,
- b) sporządzanie pisemnych opinii i stanowisk prawnych,
- c) opiniowanie projektów uchwał, zarządzeń, regulaminów,
- d) opiniowanie umów, porozumień i innych aktów prawnych,
- e) udział w tworzeniu przepisów wewnętrznych,
- f) udział w negocjacjach,
- g) Opracowywanie pism procesowych, umów, wniosków oraz innych pism związanych z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi, egzekucyjnymi oraz zabezpieczającymi,
- h) Występowanie w charakterze pełnomocnika przed sądami, urzędami oraz organami orzekającymi,
- i) przeprowadzanie konsultacji,
- j) obsługa prawna Rady Nadzorczej, udział w posiedzeniach rady,
- k) przygotowywanie decyzji administracyjnych,
- l) udział w pracach zespołów radców prawnych funduszy.

2. Sposób świadczenia usługi:

- a) w ramach umowy Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie usługi pisemnie, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub faksem,
- b) zleczone usługi wykonawca wykonywał będzie bezzwłocznie,
- c) Wykonawca będzie pełnił dyżur w siedzibie Zamawiającego w dniach i godzinach ustalonych z zamawiającym, minimum 2 razy w tygodniu.
- d) Wykonawca świadczył będzie usługi w siedzibie Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego.

3. Wynagrodzeni Wykonawcy, warunki płatności:

- a) za gotowość świadczenia usług oraz za wykonywanie usług prawnych przysługiwać będzie ryczałtowe wynagrodzenie brutto, wynikające z oferty Wykonawcy i będzie niezmiennie przez cały czas trwania umowy.
- b) za uczestniczenie w postępowaniach sądowych, administracyjnych, egzekucyjnych, zabezpieczających, Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości zasądzonych i przekazanych na rzecz Zamawiającego kosztów zastępstwa procesowego.

VI. Kryterium oceny ofert

Oferty zostaną ocenione w skali od 0 do 100 punktów w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

1. Cena – 70%,
2. Doświadczenie – 30 %.

Dla podanych kryteriów Zamawiający przyzna określoną ilość punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Ip	Kryterium oceny	Znaczenie (waga)	Metoda przyznawania punktów
1	Cena		<p><i>Najniższa cena brutto oferty spełniającej warunki post.</i></p> $C = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferty spełniającej warunki post.}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$ <p>C – ilość punktów przyznana danemu kryterium</p>
2	Doświadczenie	30%	<p>D = ilość lat x 10 x 30%</p> <p>Ilość lat doświadczenia ponad wymagane minimum 4 lata: 10 pkt za 1 rok, max 100 pkt</p> <p>D – ilość punktów przyznana danemu kryterium</p>
3	Suma punktów		Suma punktów = C + D

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. Kontakt

Osobą do kontaktów ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest Juliusz Kordoń, tel.: 69 419 69 06, e-mail: biuro@wfosigw.zgora.pl

VIII. Czas związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres siedem dni od upływu daty składania ofert.

IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania (nierozstrzygnięcia), bez podania przyczyn.

Sporządził:

Prezes Zarządu

Jolanta Fedak

.....
(podpis zatwierdzającego Prezesa Zarządu lub Zastępcy Prezesa Zarządu)